**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БОГОРОДСКОЕ»**

**Ульчского муниципального района Хабаровского края**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 **\_\_\_09.01.2014\_\_\_\_ №\_\_\_3\_\_\_**

 **с. Богородское**

Об утверждении положения о комиссии по осуществлению закупок для обеспечения нужд сельского поселения «Село Богородское» Ульчского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по осуществлению закупок для обеспечения нужд сельского поселения «Село Богородское» Ульчского муниципального района Хабаровского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Амурский маяк» и разместить на официальном сайте сельского поселения «Село Богородское» в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Село Богородское» Ульчского

муниципального района Д. С. Кольковец

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации сельского поселения «Село Богородское»

от 09.01.2014 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по осуществлению закупок для обеспечения нужд сельского поселения «Село Богородское» Ульчского муниципального района Хабаровского края

1.Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ (далее - Закон № 44-ФЗ).

1.2. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), администрация сельского поселения «Село Богородское» Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее - заказчик) создает комиссию по осуществлению закупок (далее - комиссия).

2. Порядок формирования комиссий

2.1. Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии. В зависимости от способа закупок комиссии могут быть конкурсными, аукционными, котировочными, по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений.

2.2. Заказчиком могут создаваться конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений. Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека. По желанию заказчика число членов комиссии может быть увеличено.

3. Сроки работы комиссии.

3.1. По срокам полномочий комиссия может создаваться на каждую отдельную закупочную процедуру, на все процедуры в пределах определенного периода времени, например на год и без ограничения сроков - постоянно действующая.

- создание комиссии на отдельную закупочную процедуру, решение о создании такой комиссии должно быть принято еще до начала проведения закупки

- создание комиссии на год, утверждается в конце текущего года на следующий год.

- постоянно действующая комиссия.

4. Требования к лицам, которые включаются в состав комиссий.

4.1. Заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.2. Требования к членам закупочных комиссий разделяется на две группы:

- по квалификации;

- по степени заинтересованности по отношению к участникам закупочных процедур.

В отношении квалификации членов комиссии:

Заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки (ч. 5 ст. 39 Закона № 44-ФЗ). Одним из принципов контрактной системы в сфере закупок является принцип профессионализма заказчика (ст. 9 Закона № 44-ФЗ). Данный принцип предусматривает необходимость осуществления деятельности заказчика на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок. При этом именно заказчики обязаны принимать меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок.

В отношении заинтересованности членов в соответствии с ч. 6 ст. 39 Закона № 44-ФЗ членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.3. Ограничение касается лиц, которые косвенным образом причастны к конкретной закупке. Лица, привлеченные к экспертной оценке конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе и оценки соответствия его участников дополнительным требованиям экспертов, не могут быть членами соответствующей комиссии (ч. 6 ст. 39 Закона № 44-ФЗ).

5. Документы, регламентирующие деятельность комиссии

5.1. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

5.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.3. Решение комиссии, принятое в нарушение Закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.4. В целях упорядочения работы и соблюдения закупочного законодательства заказчиком до начала проведения закупки распоряжением  определяется состав комиссии и назначается председатель, определяется порядок работы комиссии (вне зависимости от вида комиссии).

5.5. Председателем комиссии может быть как глава сельского поселения, так и уполномоченное им любое иное должностное лицо.

-------------------------------------------------------------------------------------------------